

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

JONAVOS JANINOS MIŠČIUKAITĖS MENO MOKYKLA
ROMA JURGILIENĖ
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 m. vasario 05d. Nr. V5 -18
Jonava

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykla veiklą 2018 m. organizavo atsižvelgdama ir įvertindama 2017-2020 m. strateginį planą, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2017 m. vasario 13 d. įsakymu Nr.V1-17, pritarta Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. vasario 8 d. įsakymu Nr.13B-272; bei metinį 2018 m. veiklos planą, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2018 m. vasario 7 d. įsakymu Nr.V1-25. Strateginis planas įgyvendinamas pagal situacijos analizės (PESTE) ir (SWOT).

Prioritetas – nuolatinis ugdymo(si) kokybės tobulinimas ir mokyklos įvaizdžio stiprinimas.
Pagrindiniai tikslai:

1. Siekti ugdymo(si) prieinamumo ir kokybės;
2. Ugdyti ir puoselėti vertybines nuostatas, garsinti mokyklos ir Jonavos vardą Lietuvoje ir užsienyje;
3. Sukurti saugią, kūrybingumą skatinančią aplinką, reprezentuojančią mokyklą ir skleidžiančią veiklos sėkmės pavyzdžius.

Uždaviniai:

1. Užtikrinti kokybišką meninio ugdymo vykdymą, atnaujinant ugdymo turinį;
2. Stiprinti ugdytinių tautiškumą, patriotizmą ir pilietiškumą;
3. Modernizuoti ugdymo procesą, naudojant kompiuterines programas;
4. Skatinti ugdytinius ir pedagogus dalyvauti respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, festivaliuose, parodose ir kt. veiklose;
5. Siekti aukštesnės pedagogų kvalifikacinės kategorijos;
6. Atnaujinti ir nuolat papildyti ugdymo priemones muzikos instrumentais, koncertiniais rūbais, natų leidiniais ir kt.

Atsižvelgiant į 2017–2020 m. strateginio veiklos plano prioritetus, tikslus ir uždavinius įgyvendintas 2018 m. veiklos planas.

Prioritetas: mokyklos ugdytinis, siekiantis įgyti bendrąją meninę kompetenciją, gebantis kūrybiškai išreikšti save meninės raiškos priemonėmis, suprasti bei vertinti savo paties ir kitų meninę kūrybą.

1. Metinės veiklos tikslai:

- 1.1. Siekti ugdymo(si) prieinamumo ir kokybės;
- 1.2. Ugdyti ir puoselėti vertybines nuostatas, garsinti mokyklos ir Jonavos vardą Lietuvoje ir užsienyje;

Tikslams pasiekti buvo numatyti 3 uždaviniai:

1. Tikslingai vykdyti ugdymo procesą stiprinant pedagogo atsakomybę už kiekvieno ugdytinio ugdymo(si) sėkmingumą ugdant individualias meninės raiškos kompetencijas, plėtoti jų galimybes dalyvaujant konkursuose, festivaliuose, projektuose.

Igyvendinant 1 uždavinį buvo parengtas ugdymo planas, paskirstytas bei suderintas pedagogų darbo krūvis. Kryptingai vykdyta ugdymo proceso priežiūra, buvo analizuojamas mokymo metodų taikymas, ugdytinių pasiekimų vertinimas, mokyklos veiklos programos įgyvendinimas, tarpinių ir baigiamųjų egzaminų rezultatai, dalyvavimas respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, festivaliuose – šie aspektai parodė, kad ugdytinių kompetencijų ugdymas vyko kryptingai ir ugdymo procesas organizuotas tinkamai.

Suteiktų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai (pokyčiai) 2018 m. spalio 1d. duomenimis: mokykloje ugdėsi 560 ugdytinių pagal ankstyvojo, pradinio, pagrindinio, neformaliojo vaikų švietimo programas (ankstyvojo, mėgėjų ir tikslinio). Iš jų pagal skyrius ir programas: 92 fortepijono, 54 pučiamųjų, 53 styginių, 22 akordeono, 26 tautinių, 97 dailės, 111 choreografijos, 53 teatro; 9 ankstyvojo ugdymo, 29 mėgėjų, 14 tikslinio ugdymo.

Mokykloje dirbo 50 pedagogų ir koncertmeisterių: iš jų 5 ekspertai, 24 mokytojai metodininkai, 16 vyresniųjų mokytojų, 5 mokytojai.

2. Skatinti ugdytinių emocinius ir kūrybinius improvizacinius gebėjimus ir aktyvų dalyvavimą festivaliuose, konkursuose, projektuose, koncertuose, šventėse.

Igyvendinant 2 uždavinį 2018 m. mokykloje kūrybinę veikseną vykdė 15 mokomųjų kolektyvų; 250 mokyklos ugdytinių dalyvavo Lietuvos šimtmečio Dainų šventėje „Vardan tos...“; dalyvauta respublikiniuose (Kaunas, Vilnius ir kt.) bei tarptautiniuose konkursuose, festivaliuose (Italija, Lenkija); 75 ugdytiniai tapo prizinių vietų laimėtojais, diplomantais ir laureatais. Per ataskaitinį laikotarpį surengta 101 koncertas šalyje, apskrityje ir rajone.

3. Atnaujinti ir papildyti mokyklos materialinę bazę (muzikos instrumentais, koncertiniais rūbais ir kt.).

Igyvendinant 3 uždavinį 2018 m. išplėta interneto prieiga grupinėse ir individualaus ugdymo klasėse, bibliotekoje ir kt. erdvėse; įsigyta muzikos instrumentų (violončelė, fleita, akordeonas), kėdės prie fortepijono, lentynos, rūbų pakabos klasėse, spintos, linoleumas, užuolaidos teatro klasėse, 2 kompiuteriai, roletai langams, tautiniai kostiumai ir istorinio šokio rūbai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Parengti metinio veiklos pokalbio su darbuotoju tvarkos aprašą ir jo priedus: 1.1. metinio (veiklos vertinimo) atmintinę ir (veiklos vertinimo) pokalbio formą;	1. Parengti, aptarti (su mokyklos savivaldos institucijomis) ir patvirtinti direktoriaus įsakymu aprašą ir jo priedus. (Pagrindas: Lietuvos Respublikos valstybės ir	1. 1. Mokyklos darbuotojams bus aiškūs metinio pokalbio vertinimo tikslai, užduotys ir siektini rezultatai 2019 metams;	Užduotis įvykdyta. 1.1.1. Direktoriaus įsakymai: 2019 m. sausio 16 d. Nr.V1-09; 1.1.2. 2019 m. rugpjūčio 24 d. Nr.V1-155;

<p>1.2. orientacinių klausimų (praėję ir ateinantys metai) informacija;</p> <p>1.3. darbuotojų metinių veiklos vertinimo pokalbių planą (grafiką).</p>	<p>savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo Įstatymo 2017 m. sausio 17 d .Nr. XIII-198, 14 str. „Biudžetinių įstaigų darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas ir skatinimas“ bei Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimas 2017 m. balandžio 5 d .Nr. XIII-254 „Dėl biudžetinių įstaigų darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimo aprašo patvirtinimo“.</p>	<p>1.2. Patikslintos darbuotojų darbo sutartys;</p>	<p>1.1.3. 2019 m. rugpjūčio 24 d. Nr.VI-154;</p> <p>1.1.4. 2019 m. rugpjūčio 24 d. Nr.VI-153.</p>
<p>2. Atnaujinti aprašus dėl mokykloje galiojančių Tvarukų (ugdytiniams ir jų tėvams (globėjams) :</p> <p>2.1. gebėjimų patikros;</p> <p>2.2. pažangos bei pasiekimų vertinimo.</p>	<p>2.1. Parengti, aptarti (su mokyklos Mažosios mokytojų taryba) ir patvirtinti direktoriaus įsakymu naują aprašą.</p> <p>2.2. Parengti, aptarti (su mokyklos mokytojų taryba) ir patvirtinti direktoriaus įsakymu nauji aprašai.</p>	<p>2.1. Ugdytinių tėvams (globėjams) bus pateikta aiški priėmimo būsimų ugdytinių tvarka.</p> <p>2.2. Pedagogams ir ugdytiniams bus aiškūs pažangos bei pasiekimų vertinimo kriterijai.</p>	<p>Užduotis įvykdyta. Direktoriaus 2019 m. sausio 4 d. įsakymais Nr.VI-03 ir Nr. VI-04 patvirtinti aprašai.</p>
<p>3. Gerosios Janinos Miščiukaitės meno mokyklos veiklos patirties sklaida: renginiai mokyklos, savivaldybės, nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu:</p> <p>3.1. organizuoti ir vykdyti respublikinius ir</p>	<p>3.1. Parengti (atnaujinti) respublikinių ir tarptautinių konkursų, festivalių sąlygas ir nuostatus, apžiūrų protokolus; įdomių ir visapusiškų seminarų lektorių paieška, kuriose organizuoja mokykla.</p>	<p>3.1.1. Vadovaujantis mokyklos 2017-2020 m. strateginiu, 2018 m. veiklos planu bei :</p> <p>3.1.2. Mokykla: organizavo 7 renginius, iš jų 1 tarptautinį; 2 respublikinius; 3 rajoninius, 1 zoninį.</p> <p>3.1.1. atstovavo rajonui Lietuvos</p>	<p>Užduotis įvykdyta. Direktoriaus įsakymai.</p>

<p>tarptautinius konkursus, festivalius, seminarus mokykloje ir kitose erdvėse; 3.2. ugdyti ir puoselėti mokyklos ugdytinių vertybines nuostatas, garsinant Jonavos vardą Lietuvoje ir užsienyje.</p>		<p>Šimtmečio šventeje „Vardan tos ...“ mokyklą atstovavo 3 mokomieji kolektyvai: (jaunių choras, pučiamųjų orkestras ir tautinės muzikos ir šokių ansamblis „Ratilėlis“). 3.1.2. dalyvavo respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, prestižiniuose renginiuose (išvykų užtikrinimui vyko rėmėjų paieška).</p>	
<p>4. Mokyklos ir aplinkos materialinės bazės atnaujinimas.</p>	<p>4.1. Muzikos instrumentų ir koncertinių rūbų įsigijimas. 4.2. Mokyklos klasių ir fasado kasmetinis atnaujinimas. 4.3. Įsigyti nešiojamų kompiuterių (3 vnt.) ir lentynų; pakabų; atnaujinti apšvietimą teatro klasėse. 4.4. Informacinio - reklaminio stendo mokyklos teritorijoje pastatymas ir įsigijimas.</p>	<p>4.1.1. Patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymas 2018 m. sausio 18 d. Nr. VI-07 „Dėl mokyklos 2018 metų viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“, įsigijo. 4.1.2. Muzikos instrumentų: 3 vnt. smuikų, 2 vnt. violončelių, akordeoną, folklorinį būgną, birbynę, kankles, ožragius, sekminių ragelius, kėdutes prie pianino, mechaninius metronomus, stovus natoms. Koncertinių rūbų: jaunių ir jaunučių chorams, „Ratilėlio“ kolektyvai. 4.2. Išorės remontas ir dažymas atskirais</p>	<p>Užduotis įvykdyta. Įsigyti muzikos instrumentai ir koncertiniai rūbai. Atnaujintos klasės ir mokyklos fasadas.</p>

		<p>tarpais ir klasių atnaujinimas (grindų dangos kaita ir įrengimas; vidaus sienų dažymas, garso izoliacijos įrengimas klasėse ir durų; darbo stalų ir kėdžių, mokyklinių suolų, ventiliacijos įrengimas; lentynų įsigijimas ir kt.);</p> <p>4.3. Pagerės mokyklos ir aplinkos materialinė bazė, atsinaujins ugdymo(si) aplinka.</p> <p>4.4. Rajono bendruomenė bus papildomai informuojama ne tik apie mokyklos bet ir kitus rajone vykstančius renginius.</p>	
<p>5. Individualiai tobulinti, įgyti ir gilinti žinias bei įgūdžius, būtinus mokyklos veikoje (seminarai, konferencijos ir kt.) ir pasidalinti informacija su pedagogine bendruomene.</p>	<p>5.1. Pagal mokyklos finansines ir individualias galimybes tobulinau vadybines kompetencijas</p>	<p>5.1.1. Taikiau vadybinių ir dalykinių kompetencijų tobulinimą, turimų žinių atnaujinimą ir praktinių įgūdžių mokyklos bendruomenėje.</p>	<p>Užduotis įvykdyta. Dalyvavau seminaruose: 1. 2018 m. kovo 6-7 d. Lietuvos švietimo vadovų forumas, pažymėjimo Nr. 26025, 18 val.; 2. 2018 m. birželio 7 d. Pažymėjimo Nr.3 2639, 6 val.; 3. 2018 m. spalio 30 d. „K12 forumas“, pažyma, 6 val.; 4. 2018 m. rugpjūčio 22 d. „Švietimo įstaigų darbo užmokesčio reforma nuo 2018-09-01“, pažymėjimo. Nr. 2018-08-22BM -09, 5 val.;</p>

			<p>5. 2018 m. lapkričio 30 d. "Kaip apsidrausti nuo galimų nesklaidumų keičiant atlygio sistemą nuo 2019 m.?", pažyma Nr. 2018-11-30-MM-011, 4 val.;</p> <p>6. 2018 m. gruodžio 12 d. "Metinis darbuotojo vertinimas, pažymėjimo Nr.3 654.</p> <p>Kita: darbas įvertintas padėkomis: 7.1.2018-03-28 Muzikos ir meno mokyklų vadovų asociacijos; 7.2.2018-12-18 Jonavos rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto vedėjo.</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Janinos Miščiukaitės 70-ųjų gimimo metinių minėjimo renginių ciklas „Būna dienų ...“, dailės skyriaus ugdytinių ir koncertinių rūbų parodos, šventinis koncertas rajono bendruomenei.	<p>Dailės skyriaus nuostatai patvirtinti mokyklos direktoriaus 2018 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. V1-57.</p> <p>Geriausi darbai buvo eksponuojami mokykloje, su jais susipažino šventės dalyviai ir svečiai, atvykę iš rajono ir respublikos; tuo pat metu buvo eksponuojama ir Janinos Miščiukaitės koncertinių rūbų kolekcija.</p> <p>Mokykla respublikos mastu pagerbė kraštiečių Janinos Miščiukaitės atminimą.</p>

--	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. partnerystės ir bendradarbiavimo;
6.2. mokyklos lyderystės skatinimą kaitai ir sėkmingam ugdytinių ugdymui (si);
6.3. vykdyti pažangos ir pasiekimų bei grįžtamojo vertinimo ryšio užtikrinimą, materialinių ir finansinių išteklių valdymo kompetencijas..

Direktorė

Roma Jurgilienė 2019 – 01-10

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nutarta patvirtinti
direktorės 2018 m. veiklos ataskaitą ir įvertinti
„labai gerai“

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Živilė Antanavičienė
(vardas ir pavardė)

2019 – 01-31
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Apdinti gerai "Gėraišės medonos vaiduoklio įstatde pagal nūspėtas kriterijus. Drūntinų parūgūti alpos vėtomerios Sababėn rajono savivaldybės 10 pūcedūras zonarjos rajono savivaldybės

meras
Eugenijus Sabutis
 (viešimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

meras
Eugenijus Sabutis 2019-02-28
 (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

VI SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų mokyklos veiklos valdymą (mokyklos mikroklimato gerinimas, demokratiškas valdymo metodų plėtojimas).	9.1.1. Sudaryti darbo grupes mokyklos planams parengti: 9.2.strateginiam – 2020 - 2023 m. iki 2019 – 09- 03; 9.1.2.. veiklos - 2020 m. iki 2019 – 09- 09; 9.1.3. ugdymo - 2019 – 2020 mm iki 2019- 06 -17. 9.1.4. Planus suderinti su mokyklos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija.	9.1.2. Atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai: strateginis veiklos planas 2020 – 2023 metų; 2020 metų veiklos planas; 2019 – 2020 mm ugdymo planas.
9.2. Aktyvinti partnerystę su kitomis rajono, šalies ir užsienio institucijomis.	9.2.1. Vykdyti tarptautinius, respublikinius konkursus, festivalius ir šventes bei projektus, kurie mokyklos pateiktu 2019 metų planavimu yra patvirtinti: Jonavos rajono savivaldybės švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo 2019 m. sausio 3 d. įsakymo Nr.1Š-12 priedu „Dėl Jonavos rajono savivaldybės neformaliojo ugdymo mokyklų rajoninių renginių grafiko 2019 metais“, (renginių metu garsinamas mokyklos ir savivaldybės vardas tarptautiniu ir respublikiniu mastu).	9.2.2. Sudarytos darbo grupės; tvirtinami nuostatai, scenarijai, ir renginių sąmatos (ne vėliau kaip 1 mėnesį prieš renginį) pateikiamos centralizuotai buhalterijai);
9.3. Gebėti kurti, veiksmingai valdyti ir tobulinti mokyklos strateginio 2017 – 2020 m. nuostatas ir 2019 m. veiklos plano.	9.3.1. Sudaryti sąlygas mokyklos kolektyvams dalyvauti respublikinėje 2020 metų moksleivių Dainų šventėje. 9.3.2. kordinuoti rajono 2020 metų moksleivių Dainų dalyvių sąrašus,	9.3.2. Rajono ir mokyklos ugdytiniai dalyvaudami moksleivių Dainų šventėje padidins mokyklos ir rajono prestižą bei pasididžiavimo savimi jausmą. Kiekvienam dalyviui - tai bičiulystės, partnerystės ir pilietiškumo šventė.

	<p>9.13. savalaikiai teiksiu kolektyvų informaciją apie dalyvavimą šventėje, apie seminarus, numatomas apžiūras ir kitą veikseną. dalyvavimą šventėje (pagal gautą informaciją iš Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos. (pagrindinis koordinatorius 2020 metų moksleivių Dainų šventės). Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. Nr.13B – 89 „Dėl pavidimo organizuoti ir atlikti pasiruošimo šventei darbus“.</p>	
<p>9.4. Plėtoti mokyklos įsivertinimo kultūrą (Sritis „Ugdymasis ir ugdytinių patirtys“). 9.4.1. Paruošti ir patvirtinti ugdymo proceso priežiūros planą ir jį įgyvendinti 2019–2021 metais.</p>	<p>9.4.1. 2019 metų įsivertinimo metu gauta bus panaudota mokyklos veiklos tobulinimui; 9.4.1. Įsivertinimo metu gauta informacija panaudojama mokyklos veiklos vertinimui 9.4.2. Vyks ugdymo proceso priežiūros planas 2019-2021 m.</p>	<p>9.4.2. Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvaus įsivertinime; ataskaita bus pristatyta mokyklos bendruomenei, teikiami siūlymai pateiktos srities tobulinimui. 9.4.3 Įgyvendinimui pasiekti bus vykdoma: stebėsena, pedagogų veiklos vertinimas pagal direktoriaus įsakymą; teikiamos konsultacijos aukštesnei kvalifikacinei kategorijai įgyti; vykdoma grįžtamoji veikla.</p>

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas).
10.2. Teisės aktų ar teisės aktuose numatytų terminų pasikeitimai (laiku nepaskelbti teisės aktai).
10.3. Force majeure.

Jonavos rajono savivaldybės
meras

Eugenijus Sabutis

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

Susipažinau,

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Jonavos rajono savivaldybės
meras

Eugenijus Sabutis

(vardas ir pavardė)

(data)