

JONAVOS JANINOS MIŠČIUKAITĖS MENO MOKYKLOS NEFORMALIOJO VAIKŲ UGDYMO SUTARTIS

201 m. rugpjūčio d. Nr.

Jonava

Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykla, įstaigos kodas 190310156, Žeimių g. 6, LT-55149 Jonava, (toliau - Neformaliojo švietimo teikėjas), atstovaujama Romos Jurgilienės, Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokyklos direktorės, viena šalis ir prašymą pateikęs asmuo (toliau – Ugdytinis)

.....
(mokinio vardas, pavardė, asmens kodas)

ir (toliau Tėvai arba globėjai)

.....
(tėvų /globėjų vardas, pavardė, adresas, tel. numeris)

.....kita šalis, sudaro šią Neformaliojo vaikų ugdymo sutartį(toliau-Sutartį):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Neformaliojo švietimo teikėjas įsipareigoja Ugdytinį mokyti pagal neformaliojo švietimo ugdymo programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo saviraiškos poreikius.

Teikėjas įsipareigoja Jūsų sūnų/dukterį mokyti pagal Neformaliojo vaikų ugdymo sutartį :
dailės, teatro ,choreografijos, muzikos programą (pabraukti) nuo 2015 m. iki 20__ m.
_____ d.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Neformaliojo švietimo teikėjas įsipareigoja:

- 1.1. Užtikrinti kokybišką Neformaliojo ugdymo programų vykdymą.
- 1.2. Pagal galimybes aprūpinti Ugdytinį muzikos instrumentais.
- 1.3. Užtikrinti higienos ir saugumo reikalavimus atitinkančias ugdymosi sąlygas.
- 1.4. Ugdyti dorovines, pilietines, tautines bei patriotines nuostatas.
- 1.5. Objektiviai ir nešališkai vertinti mokymosi pasiekimus ir pažangą.
- 1.6. Teikti Ugdytinio tėvams informaciją apie vaiko ugdymosi sąlygas, mokymosi pasiekimus ir pažangą.
- 1.7. Išsiaiškinti Sutarties nesilaikymo priežastis ir suteikti Ugdytiniui pagalbą jas šalinant.

2. Ugdytinis įsipareigoja:

- 2.1. Punktualiai ir reguliariai lankyti pamokas.
- 2.2. Stengtis dalyvauti festivaliuose, konkursuose, pleneruose, Dainų šventėse, koncertuose, renginiuose.
- 2.3. Stropiai mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius.
- 2.4. Nurodytu laiku sąžiningai dalyvauti atsiskaitymuose, žinių patikrose, baigiamųjų egzaminų perklausose ir dailės skyriaus baigiamųjų darbų peržiūrose, pasiekimų patikrinimuose, akademinuose koncertuose.
- 2.5. Informuoti tėvus apie ugdymosi rezultatus.
- 2.6. Nurodyti priežastį dėl pamokų nelankymo ir pateisinti praleistas pamokas.
- 2.7. Pagarbiai elgtis su mokyklos bendruomenės nariais – ugdytiniais, pedagogais, mokyklos darbuotojais bei kitais asmenimis (svečiais).
- 2.8. Virtualioje erdvėje neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos. Pamokų metu nesinaudoti mobiliojo ryšio priemonėmis, neįrašinėti kitų mokyklos bendruomenės narių pokalbių. Mokykloje nesinešioti garso stiprinimo aparatūros ir ja nesinaudoti.

2.9. Mokykloje, mokyklos teritorijoje, įvairių išvykų metu nevirtoti, neplatinti ir nesinešioti narkotinių, psichotropinių medžiagų, tabako gaminių.

2.10. Nesikviesti į mokyklą pašalinių asmenų.

2.11. Laikytis Ugdytinio elgesio taisyklių, mokyklos darbo tvarkos taisyklių.

2.12. Vykdyti mokyklos direktoriaus įsakymus, mokyklos tarybos, mokytojų tarybos nutarimus.

2.13. Susirgus, ar dėl pateisinamos priežasties negalint atvykti į pamoką tą pačią dieną informuoti instrumento (dalyko) pedagoga ar mokyklos administraciją tel. (8-349) 51 870.

3.Tėvai (globėjai) įsipareigoja:

3.1. Užtikrinti Ugdytinio dalyvavimą ugdymo procese (pridedama).

3.2. Nuolat domėtis ugdymo proceso rezultatais, Ugdytinio mokymosi pasiekimais, aprūpinti Ugdytinį būtinomis darbui priemonėmis ir medžiagomis.

3.3. Susipažinti su mokesčio už mokslą tvarka ir jos laikytis.

3.4. Mokėti mokesť už mokslą, nustatytą Jonavos rajono savivaldybės Tarybos 2014 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr.1 TS-0376, du kartus per mokslo metus: iki lapkričio 15 d. ir kovo 15 d. Mokėti galima grynais pinigais arba pervedant internetu į AB DNB banko sąskaitą Nr. LT664010043900050064.

3.5. Sumokėti mokesť už instrumentų nuomą iki einamojo mėnesio 25 dienos. Mokėti galima grynais pinigais arba pervedant internetu į AB DNB banko sąskaitą Nr. LT664010043900050064.

3.6. Mokėti mokesť už mokslą Ugdytiniui susirgus ar nelankius mokyklos 3 savaites.

3.7. Atlyginti padarytą žalą mokyklai (sutinkamai su darbo tvarkos taisyklių nuostatomis).

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Ugdytinis baigia neformaliojo ugdymo programą arba kai Tėvai (globėjai) pateikia prašymą dėl Sutarties nutraukimo.

5. Neformaliojo švietimo teikėjo iniciatyva Sutartis gali būti nutraukiama, kai Ugdytinis :

5.1. be pateisinamos priežasties praleidinėja pamokas, į jas vėluoja, nelanko mokyklos mėnesį.

5.2. Mokosi nepatenkinamai (turi nepatenkinamų I pusmečio ar metinių įvertinimų).

5.3. Nevykdo mokytojų nurodymų, neatlieka pamokose nurodytų užduočių.

5.4. Naudoja psichologinį ar fizinį smurtą prieš mokyklos bendruomenės narius ar kitus asmenis.

5.5. Filmuoja ar platina virtualioje erdvėje kitų asmenų privatumą pažeidžiančią informaciją.

5.6. Nesilaiko Sutarties įsipareigojimo nevirtoti, nesinešioti ir neplatinti narkotinių ir psichotropinių medžiagų, alkoholio, tabako gaminių.

5.7. Nesilaiko kitų Sutarties įsipareigojimų, mokyklos darbo tvarkos taisyklių, mokinių elgesio taisyklių.

6. Kai Sutartis nutraukiama Neformaliojo švietimo teikėjo iniciatyva, apie sutarties nutraukimą Ugdytinis ir Ugdytinio tėvai informuojami raštu.

7. Neformaliojo švietimo teikėjas turi teisę:

7.1. Nutraukti Sutartį su Tėvais (globėjais), jei ugdytinis nelanko mokyklos mėnesį be pateisinamos priežasties ir reikalauti Tėvų (globėjų) sumokėti mokesť už nelankytą laikotarpį iki Sutarties nutraukimo datos.

7.2. Nutraukti Sutartį su Tėvais (globėjais), jei mokesť nesumokamas iki pusmečio pabaigos: gruodžio ar gegužės 31 d. ir kreiptis į teisingas institucijas dėl mokesčio už mokslą išieškojimo.

7.3. Ugdytiniui, turinčiam įsiskolinimą bent už vieną dalyką, neleisti laikyti baigiamojo egzamino, neišduoti Neformaliojo ugdymo programos baigimo pažymėjimo. Tokiu atveju išduoti tik mokyklos pažymą.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

8. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, mokyklos veiklos, Sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Mokyklos mokytojų taryboje ir Mokyklos taryboje.

V. KITA

9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai).

10. Su mokesčio už mokslą mokėjimo tvarkos aprašu susipažinau ir sutinku:

.....
(Tėvų , globėjų vardas, pavardė, parašas)

11. Sutinku/ nesutinku (reikalingą įrašyti), kad nuotraukos su mano vaiko atvaizdu būtų publikuojamos renginiuose, mokyklos stenduose ir tinklalapyje tikslu mokyklos veiklai viešinti.

.....
(Tėvų , globėjų vardas, pavardė, parašas)

Sutarties šalių parašai:

Neformaliojo švietimo teikėjas
Direktorė

.....
(parašas)

Roma Jurgilienė

Tėvai, globėjai

.....
(parašas)

.....
(tėvų/globėjų vardas, pavardė)

Su sutarties sąlygomis sutinku:

.....
(tėvų/globėjų, rūpintojų parašas)

.....
(tėvų/globėjų, rūpintojų vardas, pavardė)

Priedas prie Neformaliojo vaikų ugdymo Sutarties

Muzikos skyriaus branduolio dalykai:

Muzikavimas pasirinktu instrumentu;

Solfedžio;

Muzikos istorija.

Ansamblis arba II muzikos, choras.

Pasirenkamieji dalykai, kuriuos siūlo mokykla.

Teatro skyriaus branduolio dalykai:

Vaidyba;

Sceninė kalba;

Sceninis judesys;

Vaidinimų kūrimas;

Teatro istorija.

Pasirenkamieji dalykai, kuriuos siūlo mokykla.

Choreografijos skyriaus branduolio dalykai:

Klasikinis šokis;

Sceninis šokis;

Sceninio šokio ansamblis.

Pasirenkamieji dalykai, kuriuos siūlo mokykla.

Dailės skyriaus branduolio dalykai:

Dailės pažinimas ir raiška;

Piešimas;

Tapyba;

Skulptūra;

Kompozicija;

Dailėtyra.

Pasirenkamieji dalykai, kuriuos siūlo mokykla.